

ZARZĄDZENIE NR 1/01/2022
DYREKTOR Żłobka Miejskiego w Sławnie
z dnia 07.01.2022

w sprawie wprowadzenia do stosowania procedur bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie: : Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 06. 05.2021 w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń , nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z dnia 06 maja 2021 poz. 861 z póź. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się zmianę do procedury bezpieczeństwa na terenie Żłobka Miejskiego w Sławnie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 2.

1.Zmiana dotyczy:

Załącznik nr 1- do Procedur bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19

Sławno, dnia

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH
w związku ze zgłoszeniem dziecka do żłobka

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

.....
imię i nazwisko

- **syn/córka jest zdrowy/a nie przejawia żadnych oznak chorobowych**

Deklaruję chęć skorzystania z opieki w żłobku dla mojego dziecka w trakcie obowiązującego na terenie kraju stanu epidemii COVID-19 w roku 2022 r. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadomy/a pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Żłobka Miejskiego w Sławnie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej. Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie dziecka i rodziny oraz zdaję sobie sprawę, że:

1. Mimo wprowadzonych w żłobku obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych, na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.
2. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka zostanie ono natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej w placówce izolatorium, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej. O tym fakcie niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy.

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania telefonu , który przekazuję do szybkiego kontaktu w sprawie mojego dziecka.
2. Wyrażam zgodę na pomiar profilaktyczny temperatury ciała termometrem bezdotykowym u dziecka przy wejściu do żłobka i w trakcie pobytu oraz u osoby przyprowadzającej dziecko.
3. Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.
4. Zapoznałem/am się z *Procedurą bezpieczeństwa w Żłobka Miejskiego*

w Sławnie opracowaną na podstawie *Wytycznych Przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z otwarciem żłobków* oraz *Wytycznych Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej*. Deklaruję pełne zastosowanie się do procedur oraz wyrażam zgodę na ich realizowanie przez placówkę.

5. Będę na bieżąco informował dyrektora żłobka o istotnych zmianach w zdrowiu mojego dziecka podczas epidemii.
6. Rozumiem, że poświadczanie nieprawdy - a co za tym idzie narażanie osób drugich na zakażenie koronawirusem COVID-19 oraz umyślne i świadome rozprzestrzenianie chorób zakaźnych będzie zgłaszane do odpowiednich służb.

.....

Imię i nazwisko oraz podpis matki

.....

Imię i nazwisko oraz podpis ojca

Załącznik nr 3- do Procedur bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](#) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](#) (RODO) informujemy, że

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzającym Pani / Pana dane osobowe jest Żłobek Miejski w Sławnie
Kontakt mailowy: zlobek4@slawno.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem
email: iod@slawno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit d oraz art. 9 ust. 2 lit. i w związku z dokumentem „Wytyczne GIS, MZ w związku z otwarciem żłobków” z dnia 30.04.2020 oraz 04.05.2020 r. w celu weryfikacji stanu zdrowia dziecka w okresie trwania stanu epidemii.
- 4) Pani / Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 14 dni.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (01-193 Warszawa, ul. Stawki 2).
- 8) W związku z zaistniałą sytuacją podanie danych osobowych w zakresie sytuacji zdrowotnej i epidemicznej dziecka jest niezbędne, aby uczestniczyć w zajęciach, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości przyjęcia dziecka do żłobka.
- 9) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 10) Decyzje dotyczące przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia procesu kwalifikacji nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany

(podpisy obojga rodziców/opiekunów prawnych)

§ 2.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

Małgorzata Król